

OGÓLNE WARUNKI WSPÓŁPRACY MARCPOL SP. Z O.O. PRODUCENT ŚRUB

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejsze Ogólne Warunki Współpracy (OWW) określają zasady zawierania umów i są stosowane przez: Marcopol Sp. z o.o. Producent Śrub z siedzibą w Chwaszczynie (dalej: Marcopol), ul. Oliwska 100, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS 0000084735, NIP 589 000 85 28.
2. OWW stanowią integralną część każdej umowy zawartej pomiędzy Marcopol a Kupującym niezależnie od tego, czy do zawarcia umowy dojdzie w formie ustnej, telefonicznie, na piśmie czy za pośrednictwem zlecenia złożonego pocztą elektroniczną i obowiązują obie strony umowy. Kupujący akceptuje zawarte poniżej OWW nawet wtedy, gdy kolidują z jego własnymi warunkami zakupów. Wszelkie zmiany, dodatkowe uzgodnienia, zawieszenia lub wypowiedzenia OWW wymagają pisemnej zgody wyrażonej przez Marcopol.
3. OWW publikowane są na stronie internetowej www.marcopol.pl, co jest równoznaczne z ich udostępnieniem Kupującemu przed zawarciem umowy sprzedaży lub złożenia zamówienia.
4. Niezależnie od powyższego, jeżeli Kupujący pozostaje w stałych stosunkach handlowych z Marcopol, przyjęcie przez Kupującego OWW przy pierwszym zamówieniu uważa się za ich akceptację dla wszystkich pozostałych zamówień i umów sprzedaży, aż do czasu zmiany ich treści lub odwołania ich stosowania.
5. Informacje zamieszczone na stronie internetowej Marcopol, w katalogach, broszurach, ulotkach, reklamach i innych publikacjach – nie stanowią oferty handlowej w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego nawet, jeśli opatrzone zostały ceną.
6. Publikacje dotyczące produktów oferowanych przez Marcopol mają charakter wyłącznie informacyjny, natomiast wzorce i próbki wystawiane przez Marcopol mają charakter poglądowy i wystawienniczy. Szczegółowe dane techniczne podawane w publikacjach mogą w każdym czasie ulec zmianie z uwagi na zmiany zachodzące w branży.
7. Wszystkie informacje techniczne dotyczące towarów wynikające z katalogów, prospektów i innych materiałów reklamowych przedstawianych przez Marcopol, są danymi orientacyjnymi i obowiązują tylko w takim zakresie, w jakim zostaną zaakceptowane przez obie strony. Kupujący jest zobowiązany znać parametry techniczne zamawianego towaru. Sprzedawca zobowiązany jest dostarczyć towar zgodnie z zamówieniem Kupującego i nie odpowiada za jego dalsze zastosowanie.
8. Marcopol deklaruje standard poziomu jakości towarów określony na podstawie granicy akceptowalnej jakości (AQL) stosowanej do kontroli partii zgodnie z PN-ISO 2859-1:2003 (AQL 2,5% dla



stanu powierzchni, kształtu, wymiarów; AQL 0,65% dla własności mechanicznych i funkcjonalnych; AQL 1,5% dla powłoki).

§ 2 Zamówienie

1. Przy składaniu pierwszego zamówienia Kupujący zobowiązany jest dostarczyć do Marcopol następujące dokumenty: wyciąg elektroniczny z CEIDG lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku osób fizycznych) lub nr KRS (w przypadku spółek prawa handlowego, a także innych podmiotów podlegających wpisowi do KRS) oraz zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON lub wydruk pozyskany ze strony GUS.
2. Warunkiem skutecznego zawarcia umowy sprzedaży jest złożenie zamówienia w formie pisemnej, e-mail lub fax przez Kupującego oraz potwierdzenie zamówienia przez pracownika Marcopol. Dopuszcza się składanie zamówień telefonicznie, lecz Marcopol nie bierze odpowiedzialności za ewentualnie powstałe w ten sposób błędy i rozbieżności w zakresie złożonych zamówień. Potwierdzenie zamówienia oznacza, że Marcopol otrzymał zamówienie oraz przyjął je do realizacji. Złożenie zamówienia przez Kupującego nie jest wiążące dla Marcopolu, a brak jego odpowiedzi nie oznacza milczącego przyjęcia zamówienia.
3. Złożenie zamówienia jest wiążące dla Kupującego, to znaczy jest prawnym zobowiązaniem się Kupującego, że dokona on zapłaty za produkty dostarczone mu przez Marcopol.
4. W wypadku złożenia zamówienia za pośrednictwem sklepu internetowego, za złożenie zamówienia uznaje się wypełnienie wszelkich rubryk określonych w formularzu elektronicznym, jako konieczne do złożenia zamówienia. Przekazując dane dotyczące zamówienia Kupujący zobowiązany jest dokładnie określić jego parametry. W razie wątpliwości Kupujący winien skontaktować się z Marcopol.
5. Zamówienie Kupującego powinno zawierać następujące dane:
 - Określenie pełnej nazwy przedsiębiorstwa Kupującego - wraz ze wskazaniem dokładnego adresu siedziby oraz miejsca dostawy w sytuacji, w której towar ma być dostarczony pod inny adres, aniżeli adres wynikający z dokumentów rejestrowych Kupującego.
 - Numer NIP;
 - Numer KRS;
 - Wskazanie numeru oferty, jeśli dotyczy;
 - Określenie wskazanego towaru nazwą handlową lub symbolem alfanumerycznym z oferty;
 - Ilość zamówionego towaru;
 - Termin, miejsce i warunki dostawy/odbioru towaru;
 - Być opatrzone pieczętką firmową i czytelnym podpisem osób do tego upoważnionych (nie dotyczy zamówienia drogą e-mail).
6. Marcopol może wstrzymać się z realizacją sprzedaży w przypadku powzięcia wątpliwości



odnośnie prawdziwości danych zawartych w dokumentach, o których mowa w §2 ustęp 5 OWW.

7. Anulowanie zamówienia przez Kupującego jest dopuszczalne tylko w wyjątkowych sytuacjach po uprzednim pisemnym ustaleniu warunków anulowania zamówienia z Marcopol, przy czym Marcopol zastrzega sobie prawo do obciążenia Kupującego rzeczywistymi kosztami, które powstały do momentu anulacji – nie większymi niż wartość zamówienia.
8. Jeżeli niemożność spełnienia świadczenia przez Marcopol nastąpiła wskutek siły wyższej, Kupującemu nie przysługuje żadne roszczenie o naprawienie szkody wynikłej z tytułu niewykonania lub nieterminowego wykonania umowy.
9. Jeżeli przedmiotem zamówienia jest Towar Specjalny, tzn. towar spoza standardowej oferty Marcopol, wykonany lub zakupiony wyłącznie pod indywidualne zamówienie Kupującego, Kupujący jest bezwzględnie zobowiązany do jego odbioru w uzgodnionym ze Sprzedawcą terminie.
10. Odmowa odbioru Towaru Specjalnego nie zwalnia Kupującego z obowiązku dokonania zapłaty ceny, a nadto może skutkować obowiązkiem poniesienia przez Kupującego dodatkowych kosztów związanych z przechowaniem, transportem lub utylizacją zamówionego, a nie odebranego Towaru Specjalnego.
11. Wszystkie podawane ceny są cenami netto.
12. Ceny określone w cennikach wysyłanych kontrahentom są wiążące do czasu pisemnego powiadomienia przez Sprzedawcę o ich zmianie. Zawiadomienie o zmianie cen uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie wysłane na ostatnio podany przez Kupującego adres pocztowy lub adres e – mail lub numer faksu.
13. Ostateczną cenę towaru – w przypadku zaistniałych wątpliwości, w szczególności dotyczących okresu związanego ze zmianą cennika, opisaną w ust. 10 – ustala się w oparciu o ceny obowiązujące w Marcopol w dniu złożenia zamówienia.
14. Kupujący w momencie składania zamówienia winien określić, jakich dokumentów jakościowych będzie potrzebował ze strony Marcopol. Jednocześnie Marcopol zastrzega sobie odmowę dostarczenia dokumentów Kupującemu po dacie złożenia przez niego zamówienia.
15. Kupujący jest odpowiedzialny za to, aby dane techniczne, jakość i ilość towaru określona w jego zamówieniu lub umowie, odpowiadała jego potrzebom. Jeśli zamówienie nie określa zgodności towaru z normą lub nie zawiera opisu żądanej jakości towaru, zamówiony towar będzie dostarczony jako zwyczajny towar handlowy. W tej sytuacji Marcopol nie ponosi odpowiedzialności za specjalne wymogi jakościowe.
16. Atesty, certyfikaty lub inne dokumenty potwierdzające jakość towaru, dołącza się do dostarczanego dokumentu wydania towaru na wyraźne żądanie Kupującego.
17. Poza uregulowaniami zawartymi w OWW, Marcopol dopuszcza możliwość zawierania indywidualnych umów i zastrzega sobie prawo do przyjmowania zamówień w części oraz do ich odrzucenia bez podawania przyczyny.
18. Marcopol zastrzega sobie możliwość pobierania od Kupujących opłat za dostarczenie dokumentów, o których mowa w ust. 12 i 14.



19. Marcopol nie odpowiada za błędy znajdujące się w treści zamówień złożonych przez Kupującego i jednocześnie zastrzega sobie możliwość obciążenia Kupującego kosztami dostawy wadliwie określonego zamówienia.

§ 3 Warunki dostaw, koszty transportu

1. Produkty znajdujące się na stanach magazynowych Marcopol, zamówione do godziny 14:00 wysyłane są za pośrednictwem firmy spedycyjnej tego samego dnia. Zamówienia realizowane są do 48 godzin od momentu nadania zamówienia.
2. Marcopol jest związany terminem dostawy jedynie wówczas, gdy jest on zgodny z obowiązującymi zasadami dostaw lub potwierdzi pisemnie inne warunki dostaw.
3. Termin dostawy ulega przedłużeniu o czas trwania przeszkody zaistniałej na skutek okoliczności niezależnych od stron, tj. np. nieterminowa dostawa przez dostawców Marcopol, zdarzenia siły wyższej, nieprzewidywalne zakłócenia w pracy Marcopol, np. brak prądu, opóźnienia transportowe i celne, szkody transportowe, a w tym blokady dróg, ograniczenia czasowe w ruchu drogowym transportu ciężarowego, niedobory energii elektrycznej, niedobory materiałowe i surowcowe itp. Niedotrzymanie terminu dostawy przez Marcopol z ww. przyczyn powoduje, iż Kupującemu nie przysługują żadne roszczenia o naprawienie szkody wynikłej z tytułu niewykonania lub nieterminowego wykonania realizacji zamówienia. W przypadku wystąpienia powyższych okoliczności Kupujący nie będzie zgłaszał żadnych reklamacji związanych z opóźnieniem dostawy.
4. W przypadku gdy Kupujący ma zgodę na odbiór towaru własnym transportem, musi dokonać tego w ciągu 2 (dwóch) dni roboczych po powiadomieniu o jej dostępności w magazynach Marcopol. W przypadku zaistnienia zwłoki w odbiorze, Kupujący może zostać obciążony kosztami magazynowania, z zastrzeżeniem innych, przysługujących Marcopol praw. Każda dostawa częściowa powinna stanowić odrębną transakcję i może być oddzielnie fakturowana przez Marcopol.
5. Niedotrzymanie terminu dostawy przez Marcopol uprawnia Kupującego do dochodzenia przysługujących mu ustawowo praw w wysokości nie większej niż wartość frachtu jedynie wtedy, jeżeli Marcopol pomimo przyjętego na zamówieniu terminu dostawy lub uzgodnionego z Kupującym dodatkowego terminu nadal – mimo pisemnego, pod rygorem nieważności, wezwania – nie zrealizuje dostawy.
6. Dostawa towaru o wartości przewyższającej minimum logistyczne jest bezpłatna. W przypadku złożenia przez Kupującego zamówienia o wartości niższej niż minimum logistyczne, koszt dostawy, zgodnie z załącznikiem nr 1, pkt 2, zostanie każdorazowo doliczony do faktury VAT. Informacje o aktualnej wartości obowiązującego w Marcopolu minimum logistycznym zawiera załącznik nr 1 pkt. 1 (dostępny na www.marcopol.pl).
7. W przypadku realizacji zamówienia Kupującego o wartości poniżej minimum logistycznego za pośrednictwem więcej niż jednej dostawy, koszt dostawy, o którym mowa w ust. 6 będzie ponoszony przez Kupującego wyłącznie raz, przy czym zostanie on doliczony do faktury VAT przy pierwszej z dostaw. Sytuacja opisana w zdaniu poprzednim dotyczy wyłącznie



przypadków, w których podział zamówienia na kilka dostaw następuje z wyłącznej inicjatywy MARCOPOL.

8. Wszelkie inne koszty, mogące wyniknąć w czasie realizacji zamówienia (np. przepakowanie, cięcie, foliowanie, przeładunek i inne), opłaty i podatki obowiązujące w czasie realizacji zamówienia, obciążają Kupującego, o ile strony nie ustaliły inaczej.
9. W przypadku, gdy Kupujący decyduje się korzystać z dostawy towaru realizowanej środkami transportu Marcopol (lub jego dostawców), Kupujący musi zapewnić wszelkie niezbędne środki umożliwiające sprawny rozładunek samochodu.
10. Odbiór towaru musi być potwierdzony czytelnym podpisem i datą na dokumentach dostawy oraz pieczętą przedsiębiorstwa Kupującego.
11. Uszkodzenie opakowania w momencie dostawy towaru Kupujący winien niezwłocznie zgłosić kierowcy doręczającemu towar w celu spisania protokołu szkody, a następnie poinformować o tym fakcie Przedstawiciela Handlowego Marcopol lub pracownika Biura Obsługi Klienta w Centrali firmy.
12. Jeśli dostarczany towar oklejony jest znakami ostrzegawczymi o towarze delikatnym – zobowiązuje się Kupującego do rozpakowania przesyłki w obecności kuriera, pod rygorem utraty możliwości zgłoszenia ewentualnych wad w tym zakresie w terminie późniejszym. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia konieczne jest spisanie protokołu szkody oraz poinformowanie o tym fakcie Przedstawiciela Handlowego Marcopol.
13. Kupujący zobowiązany jest do zwrotu Marcopol otrzymanych palet EUR lub EPAL zgodnych z kodeksem UIC.

§ 4 Zwroty

1. Marcopol dopuszcza możliwość dokonania zwrotu wyłącznie pełnowartościowego towaru, przy czym zwrot możliwy jest w terminie 14 (czternastu) dni od daty dostawy na zasadach szczegółowo określonych w treści niniejszego paragrafu.
2. Warunkiem przyjęcia zwrotów towarów jest pisemna zgoda Marcopol, przy czym spółka zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia towaru.
3. Wyklucza się możliwość wymiany lub zwrotu towarów wyprodukowanych i/lub sprowadzonych na indywidualne zamówienie Kupującego.
4. W przypadku wyrażenia zgody przez Marcopol na zwrot towaru, Kupujący dostarcza zwracany towar do siedziby Marcopol na własny koszt i ryzyko. W przypadku gdy zwrot ma być zorganizowany przez Marcopol, Kupujący zostanie każdorazowo obciążony kosztami transportu zgodnie z załącznikiem nr 1., pkt. 3.
5. Warunkiem przyjęcia zwrotu towarów przez Marcopol jest to, by były one nieuszkodzone, nieprzetworzone przez Kupującego oraz identyfikowalne (nie dopuszcza się zwrotów opakowań niepełnych, a także innych niż oryginalne).



6. Dokonanie zwrotu towaru przez Kupującego z naruszeniem zasad określonych szczegółowo w § 4, w tym w szczególności dokonanie zwrotu bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Marcopol skutkować będzie odesłaniem towaru na koszt Kupującego zgodnie z zapisami załącznika nr 1. pkt. 4.
7. Niezależnie od zasad opisanych wyżej w przypadku dokonania zwrotu towaru przez Kupującego, Maropol zastrzega sobie prawo obciążenia Kupującego opłatą manipulacyjną określoną w Załączniku nr 1 pkt. 5.
8. Zapłata należności, o których mowa w ust. 4, 6 i 7 nastąpi w terminie 7 dni na podstawie wystawionej przez Marcopol noty księgowej.

§ 5 Warunki płatności

1. Za datę płatności strony przyjmują datę uznania wpływu na rachunek bankowy spółki Marcopol.
2. Firmie Marcopol przysługuje prawo naliczania należnych ustawowych odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych, w przypadku zwłoki w płatności należności.
3. Jeżeli w przypadku Kupującego doszło do przekroczenia terminu wymagalności którejkolwiek z faktur VAT, Marcopol zastrzega sobie prawo zaliczenia jakiejkolwiek z wpłat Kupującego z tytułu którejkolwiek z faktur VAT w pierwszej kolejności na poczet odsetek, a następnie należności najdawniej wymagalnych. Postanowienie niniejsze uchyla uprawnienia Kupującego (dłużnika), o którym mowa w art. 451 § 1 Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku niedotrzymywania terminów płatności Marcopol ma prawo scedować należność przeterminowaną na podstawie umowy cesji wierzytelności na firmę windykacyjną lub wstrzymać realizację zamówień oraz odmówić zgody na płatność przelewem.
5. Marcopol zastrzega, iż w przypadku przeterminowanych płatności lub nieuregulowania odsetek za opóźnienia lub przekroczenia limitów kredytowych przez Kupującego oraz innych jego działań na szkodę Marcopol, realizacja kolejnych zamówień zostaje wstrzymana do czasu dokonania stosownych płatności.
6. Kupujący zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Sprzedawcy, o każdorazowej zmianie swojej siedziby lub miejsca zamieszkania i adresu do doręczeń korespondencji (w tym adresu e – mail oraz numeru faksu, jeżeli zostały podane Marcopol). Brak zawiadomienia powoduje, że doręczenia dokonane na adresy wskazane w zamówieniu lub też w podpisanych umowach lub innych porozumieniach handlowych, uważane są za skuteczne.

§ 6 Reklamacje

1. Wszelkie reklamacje pod rygorem nieważności należy składać za pośrednictwem specjalnie dedykowanej do tego platformy reklamacyjnej: <https://panel.marcopol.pl/edycja-reklamacji>
2. Marcopol oświadcza, iż reklamacje złożone przez Klienta z pominięciem platformy, o której mowa w pkt 1 będą pozostawiane bez rozpoznania.
3. W zgłoszeniu reklamacyjnym należy podać numer faktury lub numer WZ, numer kontrahenta



i nazwę Kupującego oraz wymienić reklamowany asortyment wraz z opisem niezgodności, a także informacją o ilości reklamowanego towaru. W przypadku reklamacji jakościowych niezbędne jest dołączenie skanu lub zdjęcia etykiety z opakowania jednostkowego. W przypadku braku etykiety lub niewystarczających informacji Dział Kontroli Jakości Marcopol może poprosić o przesłanie próbek, których ilość określi w informacji zwrotnej do zgłaszającego reklamację.

4. Zastrzeżenia co do ilości towaru oraz daty przydatności dostarczonego towaru powinny być zgłaszane w terminie 3 dni roboczych od daty dostawy, za pośrednictwem formularza, o którym mowa w ust. 1, pod rygorem utraty możliwości późniejszego zgłaszania zastrzeżeń w tym zakresie.
5. Reklamacje dotyczące jakości towaru będą uznane w przypadku, gdy dostarczony i sprawdzony towar, wykazuje przekroczony poziom AQL określony w §1 pkt 8.
6. Przy rozpatrywaniu reklamacji ich zasadność ocenia się w odniesieniu do obowiązującej dokumentacji technicznej
7. W przypadku konieczności przesłania próbek koszt ich wysyłki pokrywa Kupujący. Jeśli Marcopol uzna, że zgłoszenie reklamacyjne jest zasadne, a jednocześnie Kupujący występuje z żądaniem wymiany lub zwrotu towaru, koszt transportu pokrywa Marcopol.
8. Kupujący ma prawo reklamować towar otrzymany niezgodnie z zamówieniem. W przypadku uwzględnienia reklamacji Marcopol uzupełni lub wymieni wadliwy towar na wolny od wad lub wystawi fakturę korygującą.
9. Marcopol zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji (złożonej za pośrednictwem platformy: <https://panel.marcopol.pl/edycja-reklamacji>) w terminie 14 dni od daty otrzymania poprawnie wypełnionego formularza reklamacyjnego określonego w § 6 ust.1 OWW.”
10. Jednocześnie Marcopol zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu rozpatrzenia reklamacji, w przypadku konieczności jej weryfikacji w niezależnych ośrodkach badawczych lub bezpośrednio u Producenta (o ile towar nie stanowi produkcji własnej Marcopol), przy czym o każdej tego typu sytuacji Kupujący, który złożył reklamację będzie powiadomiony za pośrednictwem poczty elektronicznej.
11. Za usługę transportową oraz jakość dostarczonej przesyłki odpowiada spedytor, dlatego uwagi dotyczące uszkodzenia przesyłki lub jej terminowości należy bezwzględnie odnotować na protokole szkody podpisanym przez kierowcę, który dostawę zrealizował. Brak takiego zgłoszenia oznacza, iż uznaje się przesyłkę za sprawdzoną i zgodną z dokumentami.
12. Towary objęte terminami przydatności nie podlegają zwrotom.
13. Reklamacje na towary objęte terminem przydatności zgłaszane po upływie ich daty ważności nie będą rozpatrywane.
14. W przypadku uznania reklamacji za uzasadnioną, Marcopol wymieni towar na nowy – wolny od wad lub odbierze wadliwy towar i zwróci Kupującemu zapłaconą za wadliwy towar kwotę pieniężną. Rozwiązanie reklamacji w wyżej opisany sposób wyklucza możliwość domagania się dalszych rekompensat.
15. Kupujący, który pomimo ujawnionych wad akceptuje towar jako spełniający jego wymagania, może zażądać odpowiedniego obniżenia ceny.



16. Zwrot Kupującemu całości bądź części ceny w przypadkach opisanych w ust. 12 i 13, nastąpi wyłącznie po otrzymaniu przez Marcopol potwierdzenia Kupującego o otrzymaniu od Marcopol faktury korygującej.
17. Marcopol nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne, w szczególności w przypadku:
 - a) naruszenia terminów, o których mowa w ust. 1 oraz 2;
 - b) gdy skierowana w terminie reklamacja nie dotyczy wady fizycznej Towaru, a w szczególności, gdy jest to wada powstała w następstwie:
 - uszkodzenia mechanicznego;
 - niewłaściwego lub niezgodnego z przeznaczeniem użytkowania Towaru;
 - prac montażowych z wykorzystaniem Towaru;
 - jakiegokolwiek przeróbki Towaru;
 - naturalnego zużycia Towaru.
18. Sprzedawca może odmówić uwzględnienia reklamacji, gdy towar został niewłaściwie zastosowany lub przetworzony przez Kupującego.
19. Do czasu ostatecznego rozpatrzenia reklamacji, Kupujący zobowiązany jest przechowywać reklamowany towar w sposób należyty, uniemożliwiający jego ewentualne uszkodzenie lub powstanie braków.
20. Jeżeli z powodu wady fizycznej towaru, Kupujący odstępuje od umowy dotyczącej realizacji jego zamówienia albo żąda dostarczenia towaru wolnego od wad zamiast towaru wadliwego, nie może on odebrać towaru bez uprzedniej zgody Marcopol.
21. Odpowiedzialność Marcopol za szkody powstałe w wyniku istnienia wad, w przypadku zrealizowania uprawnień z tytułu rękojmi, zostaje wyłączona na podstawie art. 558 Kodeksu cywilnego.
22. Odpowiedzialność za szkody wynikowe i pośrednie spoczywa na Kupującym.
23. Zakwestionowanie ilościowe i/lub jakościowe towaru nie uprawnia Kupującego do wstrzymania płatności za zrealizowane dostawy.
24. Marcopol nie ponosi odpowiedzialności za towar użyty w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem i właściwościami technicznymi, w którym powstały szkody w wyniku niezachowania zaleceń i instrukcji.
25. Marcopol nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane w czasie rozładunku towaru. Odpowiedzialność Marcopol trwa do momentu podpisania przez Kupującego dokumentów przewozowych.

§ 7 Zastrzeżenie prawa własności

1. Kupujący bez wyraźnej pisemnej zgody Marcopol nie może stosować znaku towarowego spółki ani żadnych innych elementów, w szczególności zdjęć oraz grafiki produktów będących przedmiotem zamówienia oraz pozostałych produktów znajdujących się w asortymencie Marcopol.
2. Sprzedawca zastrzega sobie prawo własności towaru do czasu zapłaty całości ceny przez Kupującego, chyba, że strony ustalą (w formie pisemnej) inne zasady.



3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszych OWW mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8 Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) oraz przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018, poz.1000) informujemy, że Administratorem Twoich dobrowolnie podanych danych osobowych jest Marcopol Sp. z o.o. Producent Śrub. Kontakt do osoby zajmującej się sprawami danych osobowych: inspektor@marcopol.pl.
2. Dane osobowe Kupującego Marcopol będzie przetwarzać:
 1. w celach związanych z dążeniem do zawarcia umowy sprzedaży, dostawy i późniejszą jej realizacją;
 2. w celach archiwalnych (w sytuacji zawarcia umowy);
 3. w celu rozpatrzenia reklamacji;
 4. w celu ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu.
3. Podanie danych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do zawarcia i wykonania umowy sprzedaży, dostawy.
4. Do zawarcia i wykonania umowy sprzedaży oraz dostawy niezbędne będzie podanie takich danych jak:
 1. miejsce dostawy, o ile jest to adres inny aniżeli wynikający z rejestru CEIDG lub KRS;
 2. numer telefonu kontaktowego;
 3. adres e – mail.
5. Marcopol wskazuje, iż wszelkie inne dane osobowe wskazane lub przekazane przez Kupującego nie mają charakteru obligatoryjnego w związku z zawarciem i wykonaniem umowy sprzedaży lub dostawy. Jednocześnie w przypadku dobrowolnego podania przez Kupującego, Marcopol wskazuje na możliwość przetwarzania takich danych jak:
 1. numer PESEL, w przypadku osób fizycznych, prowadzących działalność gospodarczą;
 2. adresu zamieszkania, w przypadku osób fizycznych, prowadzących działalność gospodarczą;
 3. numer dowodu osobistego, w przypadku osób fizycznych, prowadzących działalność gospodarczą;
6. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Kupującego w celach związanych z dążeniem do zawarcia umowy sprzedaży, dostawy i późniejszą jej realizacją jest niezbędność do podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz umowa sprzedaży, dostawy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).



7. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Kupującego w celach archiwalnych jest wypełnienie obowiązku wynikającego z przepisu prawa oraz naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (art. 6 ust. 1 lit. c, f RODO).
8. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Kupującego w celach marketingowych jest realizacja naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
9. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Kupującego w celu rozpatrzenia reklamacji jest wypełnienie obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
10. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Kupującego w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami jest realizacja naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Dane osobowe kupującego będą przechowywane przez okres realizacji umowy sprzedaży, dostawy, a po jej realizacji, przez okres wynikający z przepisów prawa w zakresie archiwizacji danych oraz przedawnienia roszczeń przysługujących nam i w stosunku do nas.
11. W razie takiej konieczności, dane osobowe Kupującego mogą być udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Zgodnie z obowiązującym prawem dane Kupujących możemy przekazać podmiotom powiązanim z Marcopol. Do danych mogą mieć dostęp nasi podwykonawcy, z którymi zawarliśmy umowy powierzenia danych osobowych w celu realizacji obsługi.
12. Kupujący ma prawo żądania dostępu do treści swoich danych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania lub prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych do innych administratorów.
13. Dane udostępnione przez Kupującego nie będą zautomatyzowane ani nie będą podlegały profilowaniu, chyba że wyrażona została na to odrębna zgoda.
14. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
15. Kupujący ma również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego ochrony danych, w sytuacji stwierdzenia, że przetwarzając jego dane naruszamy prawo ochrony danych osobowych.
16. Dane osobowe, o którym mowa w niniejszym paragrafie będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do celów określonych w ust. 2 pkt 2, 3 i 4.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Niniejsze OWW obowiązują od dnia 08.05.2020 r.
Załącznik nr 1 do OWW dostępny jest pod adresem:
<https://marcopol.pl/zalacznik-do-oww.pdf>
2. Stosunki prawne z Kupującym reguluje wyłącznie prawo polskie.
3. Marcopol i Kupujący będą dążyć do polubownego załatwienia wszelkich sporów wynikłych w związku z wykonywaniem umów objętych niniejszymi warunkami. W przypadku niemożności polubownego załatwienia sprawy, wszelkie spory wynikłe pośrednio lub bezpośrednio



z niniejszych uregulowań, rozstrzygają sądy powszechne właściwe miejscowo dla siedziby Marcopol.

4. Nie dopuszcza się cesji praw wynikających z zawartej z Marcopol umowy lub złożonego zamówienia, w stosunku do osób trzecich, bez pisemnej – pod rygorem nieważności – zgody Marcopol.
5. W przypadku nieważności niektórych postanowień OWW, w tym wskutek wprowadzenia odmiennych regulacji ustawowych, pozostałe postanowienia nie tracą swojej ważności.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi postanowieniami OWW, mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 403).

